

**Акционерное общество «Пассажирский Порт Санкт-Петербург «Морской фасад» (АО «ПП СПб МФ»)**, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице Президента ООО «УК «Морской фасад» **Жусупова Серика Даировича**, действующего на основании Договора передачи полномочий исполнительного органа б/н от 23.03.2011 г., Устава АО «ПП СПб МФ» и Устава ООО «УК «Морской фасад» с одной стороны, и

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей исполнения настоящего Договора нижеприведенные слова и выражения имеют следующие значения:

- **«Порт»** - Пассажирский порт Санкт-Петербург, внесенный в Реестр морских портов Российской Федерации под порядковым регистрационным номером Б-2.

- **«Объекты инфраструктуры Оператора»** - причалы, подъездные пути, площадки, здания, сооружения, инженерные сети, линии связи, оборудование и устройства и другие объекты, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о торговом мореплавании в морских портах объектами инфраструктуры морского порта, расположенные на территории Порта, принадлежащие Оператору на праве собственности и им эксплуатируемые.

- **«Морской терминал»** - совокупность технологически связанных между собой объектов инфраструктуры Оператора, предназначенных и/или используемых для обслуживания судов, их пассажиров и членов их экипажей.

- **«Транспортная инфраструктура Оператора»** - дороги, площадки и другие объекты инфраструктуры Оператора, предназначенные для движения и/или стоянки автотранспортных средств на территории Морского терминала.

- **«Транспортные средства Заказчика»**, в дальнейшем «ТСЗ» - пассажирские автобусы, микроавтобусы и легковые автомобили, принадлежащие Заказчику или используемые им на ином законном основании (по договору аренды и т.п.) для осуществления деятельности, связанной с туристско – экскурсионным обслуживанием пассажиров принимаемых на Морском терминале пассажирских судов.

- **«ТА»** - электронный транспортный абонемент на базе PROXY-карты.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Договора является возмездное оказание Оператором услуг по предоставлению Транспортной инфраструктуры Оператора для указанных ниже операций:

- Вывоза/ввоза пассажиров принимаемых на Морском терминале пассажирских судов с территории/на территорию Морского терминала ТСЗ;

- Стоянки ТСЗ в специально отведенных для этого местах на территории Морского терминала в ожидании посадки / высадки пассажиров;

- Посадки / высадки пассажиров в специально отведенных для этого местах.

1.2. Порядок оформления и выдачи ТА, порядок включения ТСЗ в суточный план движения транспортных средств на территории Морского терминала, осуществляются в соответствии с разделом 5 настоящего Договора и «Правилами предоставления услуг по использованию транспортной инфраструктуры морского терминала ОАО «ПП СПб МФ», в дальнейшем – «Правила».

1.3. Реализация мер по обеспечению транспортной безопасности на территории Морского терминала осуществляются в соответствии с действующей «Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режиме на объекте транспортной инфраструктуры Морской терминал ОАО «ПП СПб МФ», в дальнейшем – «Инструкция о ПИВР».

1.4. Взаимодействие между силами обеспечения транспортной безопасности Оператора и Заказчиком осуществляется в соответствии с действующим «Порядком взаимодействия в морском пассажирском терминале между силами обеспечения транспортной безопасности ОАО «ПП СПб МФ» и юридическими и физическими лицами, использующими объекты транспортной инфраструктуры, с которыми имеется технологическое взаимодействие», в дальнейшем – «Порядок взаимодействия».

1.5. Документы, указанные в пунктах 1.2., 1.3. и 1.4. настоящего Договора, опубликованы на сайте Оператора в сети Интернет по адресу: <http://www.portspb.ru/>, в разделе «Правила».

## **2. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

2.1. Обеспечить доступ ТСЗ на территорию Морского терминала для выполнения операций, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, Правилами, Инструкцией о ПиВР и Порядком взаимодействия.

2.2. Оформить, изготовить и выдать ТА Заказчику в порядке, установленном разделом 5 настоящего Договора и Правилами.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Предоставлять Оператору документы и сведения, необходимые для пропуска ТСЗ на территорию Морского терминала, в соответствии с Правилами, Инструкцией о ПиВР и Порядком взаимодействия.

3.2. Обеспечить на территории Морского терминала, а также на подъездах к нему соблюдение лицами управляющими ТСЗ, их пассажирами и работниками Заказчика правил дорожного движения, правил пожарной безопасности, техники безопасности и иных правил, действующих на территории Морского терминала.

3.3. Оплачивать оказываемые Оператором услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Присутствовать на ежедневном диспетчерском совещании по сменно-суточному планированию (ССП) – в случае планирования обслуживания пассажиров на одном судне в количестве 100 человек и более в сутки согласно Заявок на осуществление пассажирских и транспортных операций, направляемых через личный кабинет на сайте [www.portspb.ru](http://www.portspb.ru) по форме №6 в соответствии с Правилами, указанными в пункте 1.2. настоящего Договора.

3.5. Обеспечить наличие туристических программ и образцов ваучеров во всех кабинах паспортного контроля до начала работы комиссии по оформлению прихода судна.

3.6. Назначить должностных лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности в Морском терминале, а также лицо, уполномоченное для взаимодействия при выполнении обязательств по настоящему Договору с правом ведения переписки и информировать об этом Оператора путем подписания Перечня должностных лиц (Приложение №3 к настоящему Договору).

3.7. Сдавать Оператору полученные ТА в срок до 15 декабря текущего года включительно.

3.8. Не производить формирование туристских групп внутри Морских вокзалов, за исключением индивидуальных туров, в целях обеспечения безопасности пассажиров и их свободного перемещения.

3.9. Обеспечить достаточное количество своих сотрудников и транспортных средств до начала тура в местах парковки ТСЗ и внутри Морских вокзалов для своевременной встречи обслуживаемых пассажиров и направления их от выхода из зоны таможенного контроля к местам посадки на ТСЗ и обратно (при возврате на судно).

3.10. По итогам каждого месяца, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направлять Оператору по адресу электронной почты, указанному в разделе 11 настоящего Договора, отчет о пассажиропотоке/пассажирообороте по форме согласно Приложению №5 к настоящему Договору, по завершению навигации - в срок до 30-го октября – итоговый

отчет.

3.11. Письменно согласовывать с Оператором привлечение третьих лиц в целях исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость услуг Оператора:

4.1.1. Услуги, оказываемые Оператором в соответствии с настоящим Договором, подлежат оплате Заказчиком согласно стоимости услуг Оператора по предоставлению объектов инфраструктуры Морского терминала для осуществления деятельности, связанной с туристско – экскурсионным обслуживанием пассажиров принимаемых на Морском терминале пассажирских судов, опубликованной на сайте Оператора в сети Интернет по адресу: <http://www.portspb.ru>, в разделе «Стоимость услуг».

Стоимость услуг, оказанных Оператором сверх объема, заявленного Заказчиком на весь период пассажирской навигации в соответствии с п.4.2.1. указанного Договора, подлежит оплате с повышающим коэффициентом 1,2 к стоимости услуг Оператора по предоставлению объектов инфраструктуры Морского терминала для осуществления деятельности, связанной с туристско-экскурсионным обслуживанием пассажиров принимаемых на Морском терминале пассажирских судов, опубликованной на сайте Оператора в сети Интернет по адресу: <http://www.portspb.ru>, в разделе «Стоимость услуг».

Датой оплаты оказанных услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Оператора, указанный в разделе 11 настоящего Договора.

4.1.2. Стоимость услуг Оператора и порядок ее применения могут быть изменены Оператором в течение срока действия настоящего Договора в одностороннем порядке. При этом Оператор информирует Заказчика о таких изменениях любым доступным для Оператора способом, включая размещение информации на сайте Оператора в сети Интернет, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты утверждения соответствующих изменений.

4.1.3. Внесенные изменения в стоимость услуг и (или) порядок ее применения становятся обязательными для Заказчика по истечении 3 (Трех) месяцев со дня уведомления об этом Заказчика в соответствии с пунктом 4.1.2. настоящего Договора. Изменения в стоимости услуг Оператора, являющиеся результатом применения мер государственного регулирования цен (тарифов) на услуги Оператора, применяются с даты, установленной надлежащим актом соответствующего государственного органа.

4.2. Заказчик производит оплату услуг Оператора в следующем порядке:

4.2.1. Заказчик направляет Оператору до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу начала оказания услуг, заявку на весь период пассажирской навигации, оформленную по форме, приведенной в Приложении №1 к настоящему Договору, с указанием необходимого объема услуг с разбивкой по месяцам и наличием подписи уполномоченного представителя Заказчика, заверенной печатью Заказчика на электронный адрес Оператора, указанный в разделе 11 настоящего Договора.

4.2.2. Оператор в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения заявки Заказчика, предоставленной в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Договора, выставляет счет на осуществление Заказчиком авансового платежа, рассчитанного на основании указанного в заявке объема услуг (на весь период пассажирской навигации) по установленной Оператором стоимости услуг.

4.2.3. Перечисление авансового платежа Заказчиком осуществляется в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Оператора по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего Договора, не позднее 5-го числа месяца начала оказания услуг, на основании счета Оператора, направляемого в порядке, установленном пунктом 4.2.9. настоящего Договора.

Отсутствие доказательств получения счета не является основанием для его неоплаты Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора при условии соблюдения Оператором положений пункта 4.2.9. Договора.

Оператор ежемесячно, в соответствии с данными Актов об оказании услуг, оформленными в

соответствии с пунктами 4.2.9. настоящего Договора, производит зачет из суммы авансового платежа стоимость фактически оказанных в текущем месяце услуг.

Оплата услуг, оказанных Оператором сверх объема, заявленного Заказчиком в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Договора, осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Оператора по реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего Договора, до 12 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуги на основании счета Оператора, направляемого в порядке, установленном пунктом 4.2.9. настоящего Договора.

В случае, если сумма полученного Оператором от Заказчика авансового платежа превысит стоимость услуг, фактически оказанных Оператором за навигацию, сумма разницы может быть возвращена Оператором Заказчику в течение 5 (Пяти) банковских дней после получения им от Заказчика соответствующего требования при условии возврата ТА и оплаты штрафных санкций за несоблюдение условий, предусмотренных пунктами 3.1., 3.2., 3.5., 3.8., 3.9., указанного договора.

4.2.4. До 8-го числа месяца, следующего за отчетным, Оператор оформляет Акт об оказании услуг, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Договора, с указанием объема и стоимости фактически оказанных в данном месяце услуг и направляет его в 2 (Двух) экземплярах Заказчику.

Заказчик обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Акта об оказании услуг подписать оба экземпляра и вернуть один экземпляр Оператору либо в тот же срок представить мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг.

Возврат Заказчиком Оператору подписанного с его стороны Акта на оказанные услуги (экземпляр Оператора) либо передача мотивированного отказа от подписания Акта об оказании услуг осуществляется путем его вручения уполномоченному сотруднику Оператора на территории Морского терминала.

4.2.5. Оператор обязан рассмотреть мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг, представленный Заказчиком в соответствии с условиями пункта 4.2.4. настоящего Договора, и в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения письменно сообщить Заказчику о результатах его рассмотрения.

4.2.6. В том случае, если Стороны не урегулируют разногласия, возникшие между ними в связи с подписанием Акта об оказании услуг, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, такие разногласия могут быть рассмотрены в суде, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

Оператор вправе приостановить исполнение настоящего Договора до момента урегулирования разногласий, связанных с отказом Заказчика в подписании Акта об оказании услуг в отчетном месяце.

4.2.7. В случае несоблюдения Заказчиком требований пункта 4.2.4. настоящего Договора, соответствующий Акт об оказании услуг считается подписанным Заказчиком, указанные в Акте услуги – оказанными Оператором и принятыми Заказчиком в полном объеме.

4.2.8. Оператор направляет Заказчику счета-фактуры, оформленные в соответствии и в сроки, установленные Налоговым кодексом РФ.

4.2.9. Указанный в пункте 4.2.2. настоящего Договора счет высылается Оператором Заказчику по факсимильной связи или по электронной почте, указанным в разделе 11 настоящего Договора.

Оригиналы счетов, а также оригиналы Актов об оказании услуг, счетов – фактур, актов сверки взаиморасчетов передаются представителю Заказчика, полномочия которого на совершение таких действий удостоверяются по форме Приложения №4 к настоящему Договору, в установленные настоящим Договором сроки на территории Морского терминала.

Передача Оператору подписанных Заказчиком Актов об оказании услуг и актов сверок взаиморасчетов (экземпляров Оператора) также осуществляется представителю Оператора на территории Морского терминала.

Отсутствие доказательств получения документов Заказчиком при условии соблюдения Оператором положений настоящего пункта Договора не является свидетельством неисполнения Оператором обязательств по передаче Заказчику указанных документов.

4.3. Стороны ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, проводят сверку расчетов по настоящему Договору. Окончательная сверка проводится ежегодно Сторонами не позднее 15 декабря.

4.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Заказчика от обязательств по разделу 4 настоящего Договора.

## **5. ОФОРМЛЕНИЕ, ИЗГОТОВЛЕНИЕ, ВЫДАЧА И УЧЕТ ТА**

5.1. Заказчик обязан не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) дней до начала транспортных операций, передать Оператору для оформления ТА заявку установленной формы (Приложение №2 к настоящему Договору).

5.2. Оператор осуществляет оформление, изготовление, выдачу и учет ТА в соответствии с Правилами и условиями настоящего Договора.

Оформление и выдача ТА производится не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента поступления заявки Заказчика, оформленной в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Договора.

Выдача ТА производится уполномоченному лицу Заказчика по акту приема-передачи, оформляемому Оператором при условии перечисления суммы Залога, указанного в разделе 7 «Обеспечения исполнения обязательств», настоящего Договора.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И НЕУСТОЙКА**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые соответствующая Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору ввиду наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента их наступления или с того момента, когда соответствующей Стороне стало или должно было стать известно об их наступлении, известить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств, приложив заключение специально уполномоченного на то органа об обстоятельствах непреодолимой силы. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем как на основания для освобождения от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Заказчик несет ответственность за повреждение (порчу) Объектов инфраструктуры Оператора (включая оборудование), причиненное работниками Заказчика, транспортными средствами Заказчика, транспортными средствами, привлеченными Заказчиком в целях обслуживания пассажиров принимаемых на Морском терминале пассажирских судов, а также организации данного обслуживания. Факт и характер повреждения (порчи) фиксируется в Акте, составляемом Оператором в день обнаружения повреждения. Акт направляется Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты его составления.

6.4. Заказчик обязуется компенсировать ущерб, причиненный Объектам инфраструктуры Оператора в случаях, указанных в пункте 6.3. настоящего Договора, на основании счета Оператора в течение 5 (Пяти) дней с даты его получения. Размер ущерба, подлежащего возмещению, определяется на основании калькуляции (счета) организации, выполняющей техническое обслуживание и (или) ремонт Объектов инфраструктуры Оператора и (или) поставку оборудования.

6.5. Обстоятельства, вытекающие из гражданско-правовых отношений Сторон с третьими лицами, не могут служить основанием освобождения Сторон от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по настоящему Договору.

6.6. Заказчик несет ответственность за действия третьих лиц, привлеченных им для целей обслуживания пассажиров судов, принимаемых на Морском терминале.

6.7. В случае несоблюдения Заказчиком срока оплаты услуг Оператора, установленного настоящим Договором Оператор имеет право выставить Заказчику неустойку в размере 0,1%

(Одной десятой процента) от суммы, уплата которой просрочена, за каждый день просрочки исполнения обязательств по оплате услуг. В случае несоблюдения срока оплаты услуг свыше 10 (десяти) календарных дней, Оператор имеет право выставить Заказчику неустойку в размере 1% (Одного процента) от суммы, уплата которой просрочена, за каждый день просрочки исполнения обязательств по оплате услуг.

Заказчик обязан заплатить неустойку в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения счета Оператора.

6.8. Оператор вправе приостановить оказание услуг Заказчику по настоящему Договору и отказать в доступе ТСЗ на территорию Морского терминала в случае неоплаты или неполной оплаты Заказчиком услуг Оператора, а также в случае систематического (два и более раз) нарушения условий, изложенных в пунктах 3.1.-3.6., 4.2. настоящего Договора.

6.9. В случае несоблюдения Заказчиком условий, предусмотренных пунктами 3.1.- 3.6., 3.8. и 3.9. настоящего Договора, Оператор вправе применить по отношению к Заказчику штрафные санкции в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей. Факт нарушения фиксируется в Акте, составляемом Оператором в день обнаружения нарушения. Акт направляется Заказчику в течение 5 (Пяти) дней с даты его составления. Заказчик обязуется оплатить указанный штраф на основании счета Оператора в течение 5 (Пяти) дней с даты получения счета Оператора. В случае неоплаты штрафа в срок, указанный в данном пункте, Оператор имеет право удержать сумму штрафа из суммы Залога.

При повторном несоблюдении Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.-3.6., 3.8. и 3.9. настоящего Договора, Оператор вправе приостановить исполнение настоящего Договора.

6.10. В случае невозвращения ТА в установленный пунктом 3.7. настоящего Договора срок, либо в случае возврата ТА в непригодном для использования по назначению состоянии, Оператор вправе считать выданные Заказчику ТА утерянными и выставить счет на оплату штрафных санкций за утерю ТА в соответствии с утвержденной Оператором стоимостью услуг, опубликованной на сайте Оператора в сети Интернет по адресу: <http://www.portspb.ru>, в разделе «Стоимость услуг».

6.11. Заказчик обязан оплатить штрафные санкции за утерю ТА в течение 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета Оператором. В случае неоплаты штрафа в срок, указанный в данном пункте, Оператор имеет право удержать сумму штрафа из суммы Залога.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

7.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по Договору, Заказчик предоставляет Оператору залог на период действия Договора в размере 10 000 руб. (далее по тексту - «Залог»).

Залог обеспечивает исполнение обязательства Заказчиком по уплате стоимости оказанных услуг, неустойки, пени, штрафов, обязательства по возмещению расходов, предусмотренных Договором, и по возмещению Оператору убытков, причиненных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заказчиком обязательств по настоящему Договору.

Заказчик перечисляет Залог не позднее 01 числа месяца начала оказания услуг в безналичном порядке, на расчетный счет Оператора согласно реквизитам, указанным в Договоре.

Моментом надлежащей оплаты Залога является дата поступления денежных средств на расчетный счет Оператора.

При прекращении действия Договора, при условии надлежащего исполнения Заказчиком обязательств по Договору, Оператор возвращает Заказчику Залог в сумме, фактически полученной Оператором, в срок не позднее 5 (Пяти) банковских дней с даты получения Оператором соответствующего требования Заказчика. Возврат Залога осуществляется безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанный в Договоре.

В случае, если на момент прекращения действия Договора Заказчик имеет перед Оператором неисполненные денежные обязательства, предусмотренные Договором и/или дополнительными соглашениями к нему, или возникшие из Договора (в том числе обязательства по уплате штрафов, пеней, суммы убытка, связанной с повреждением имущества Оператора, транспортными средствами Заказчика, невыполнения обязательства по возврату ГА или иных платежей), часть Залога - в размере, равном общей сумме долга, обращается в пользу Оператора, и возврату не подлежит.

Разница между Залогом и суммой долга, которая обращена в пользу Оператора, подлежит возврату Заказчику в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения Оператором соответствующего требования Заказчика, но не ранее удовлетворения всех денежных требований Оператора к Заказчику, возникших из Договора.

В случае, когда Залог не покрывает общей суммы долга либо суммы причиненных Оператору убытков, Заказчик обязан возместить сумму убытка в части непокрытой суммой залога в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты выставления счета Оператором.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. До предъявления иска, связанного с исполнением, расторжением или изменением настоящего Договора, обязательно предъявление претензии. Ответ на предъявленную претензию должен быть дан в течение 10 (Десяти) дней со дня ее получения, при этом, отсутствие ответа на претензию, равно как и отсутствие доказательств ее получения адресатом (при наличии подтверждения ее направления по надлежащему адресу) не препятствует предъявлению иска и его рассмотрению в установленном законом порядке.

8.2. Споры, возникающие в связи с исполнением, расторжением или изменением настоящего Договора подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует по 31 декабря 2016 года включительно.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Оператором в одностороннем порядке с направлением соответствующего письменного уведомления Заказчику не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты его расторжения. Уведомление направляется заказным письмом с отметкой о вручении.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Стороны настоящего Договора обязаны извещать друг друга об изменениях реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего Договора (фирменное наименование, адрес, банковские и другие реквизиты, необходимые для осуществления расчетов и взаимодействия между Сторонами), а также извещать об изменениях контактной информации, указанной в Приложении №3 и в Приложении №4 к настоящему Договору, путем направления соответствующих уведомлений, в том числе, по факсимильной связи или по электронной почте, в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня соответствующих изменений.

10.2. Оператор вправе привлекать третьих лиц в целях исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится в одном экземпляре у каждой из Сторон настоящего Договора.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменном

виде и подписываются уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями с даты подписания Сторонами:

• Приложение №1 «Заявка на услуги по Договору № ТФ- \_\_/16 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.» на пассажирскую навигацию 201\_»;

• Приложение №2 «Заявка на оформление транспортных абонементов (PROXY-карт)»;

• Приложение №3 – Перечень должностных лиц:

-лица, ответственные за обеспечение транспортной безопасности в Морском терминале;

-лица, уполномоченные Сторонами для взаимодействия при выполнении обязательств по настоящему договору с правом ведения переписки.

• Приложение №4 – Перечень должностных лиц, уполномоченных на получение/сдачу ТА и финансовых документов.

• Приложение №5 «Форма Отчета».

## 11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Оператор:	Заказчик:
<p><b>АО «ПП СПб МФ»</b> Адрес: 199405, г. Санкт-Петербург, берег Невской губы, В.О.,д.1. ИНН 7842332680, КПП 780101001, ОГРН 1067847746691. Р/с 407 028 106 550 000 000 20 Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург к/с 301 018 105 000 000 006 53 БИК 044030653 Тел.: (812) 303-67-40, факс: (812) 303-67-41 E-mail: office@ portspb.ru</p> <p>_____ /С.Д. Жусупов/</p>	

Коммерческому директору  
АО «ПП СПб МФ»

Дата: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**  
на услуги по Договору № ТФ- \_\_/16 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

на пассажирскую навигацию 201\_\_ г.

Прошу Вас обеспечить допуск на территорию Морского терминала транспортных средств \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» и оказать услуги по предоставлению транспортной инфраструктуры, в следующем объёме:

Транспортное средство (ТС)	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	ИТОГО
ТС категории «В» авто/часов									
ТС категории «D» авто/часов									

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя /реквизиты  
доверенности представителя)

\_\_\_\_\_  
(Подпись и печать)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

Директору  
по режиму и транспортной безопасности  
АО «ПП СПб МФ»

**ЗАЯВКА**  
**на оформление транспортных абонементов (PROXY-карт)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
в соответствии с Договором №ТФ- \_\_\_\_ /16 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Прошу оформить транспортные абонементы (PROXY-карты) на транспортные средства, участвующие в организации туристско-экскурсионного обслуживания пассажиров, с использованием транспортной инфраструктуры Морского терминала АО «ПП СПб МФ» на период с \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по \_\_\_\_\_ 201\_\_ года согласно списку:

Категория «Х» (автобус /часовой)	Категория «У» (микроавтобус, легковой а/м /часовой)

Итого транспортных абонементов - \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) шт.

При нахождении наших транспортных средств на территории Морского терминала обязуемся обеспечить соблюдение управляющими ими лицами и их пассажирами требований Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме на объекте транспортной инфраструктуры «Морской терминал ОАО «Пассажирский Порт Санкт-Петербург «Морской фасад», правил противопожарной безопасности, норм законодательства РФ об охране труда, об охране окружающей среды, правил дорожного движения и иных правил, действующих на территории морского терминала.

\_\_\_\_\_  
*(Должность руководителя /реквизиты  
доверенности представителя)*

\_\_\_\_\_  
*(Подпись и печать)*

/ /  
*(Фамилия, инициалы)*

**Перечень должностных лиц**

Лица, ответственные за обеспечение транспортной безопасности в Морском терминале

Оператор:	Заказчик:
Директор по режиму и транспортной безопасности 303-67-44 8-921-559-10-33 499-05-00 (факс) dtb@portspb.ru, office@portspb.ru	
Заместитель директора по режиму и транспортной безопасности 303-67-44 499-05-00 (факс) dtb@portspb.ru, office@portspb.ru	
Диспетчер Морского терминала 303-67-45 8-921-448-99-83 303-67-46 (факс) operation@portspb.ru, gate@portspb.ru	
Диспетчер по транспортной безопасности 8-921-766-34-46 dtb@portspb.ru, gate@portspb.ru	

Лица, уполномоченные Сторонами для взаимодействия при выполнении обязательств по настоящему Договору с правом ведения переписки

Оператор:	Заказчик:
Коммерческий директор 303-67-40 e-mail: office@portspb.ru	

Оператор:

Заказчик:

\_\_\_\_\_ /С.Д. Жусупов/

\_\_\_\_\_ / /

**Перечень должностных лиц,  
уполномоченных на получение/сдачу ТА и финансовых документов**

Наименование мероприятий по Договору	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Контактные телефоны (мобильный, рабочий)	e-mail:
Получение/сдача ТА (PROXY-карт); Получение/передача оригиналов документов (договор, бухгалтерские документы: счета, счета-фактуры, Акты об оказании услуг и пр.)				

\_\_\_\_\_

*(Должность руководителя /реквизиты доверенности представителя)*

\_\_\_\_\_

*(Подпись и печать)*

/ /

\_\_\_\_\_

*(Фамилия, инициалы)*



**Образец оформления:**

Пассажиропоток, к-во человек за <u>июнь 2016</u> (месяц года)	Пассажиропоток, к-во человек <u>май-июнь 2016</u> (с начала года)	Пассажирооборот, к-во человек за <u>июнь 2016</u> (месяц года)	Пассажирооборот, к-во человек <u>май-июнь 2016</u> (с начала года)
<b>100</b>	<b>150</b>	<b>200</b>	<b>300</b>